

	ÄSO	ÄFG	VFD	LST
Jan	- Alla förändringar av ett älgjaktområdes gränser ska anmälas till Länsstyrelsen senast 31 januari - Älgjakten avslutas 31 januari - Spillningsinventering kan påbörjas efter avslutad jakt så snart det är barmark.	- Begär spillningsinventering senast 31 januari. ÄFG skickar ut underlag för spillningsinventering till ÄSO. - Inleder dialog med ÄSO om eventuell revidering av älgförvaltningsplan, samt om förutsättningarna inom förvaltningen.		
Feb	- Slutrapportering avskjutning senast den 14 februari - Rapportera slaktvikter - Fällavgift betald - Samråd med fastighetsägare och jakträttshavare senast 14 februari			- Registrering av älgjaktområden - slutrapportering av älgjakten - fällda älgar - fällavgifter - Påminnelser
Mar	- Spillningsinventeringen ska vara överlämnad till ÄFG senast 20 mars - ÄFG kallar till samrådsmöte med ÄSO - Besvarar eventuell avvikelserapport från Lst	Samråd med ÄSO		Begär in eventuell avvikelserapport från ÄSO. Informerar ÄFG samt eventuellt beslutar om avregistrering av ÄSO
Apr	Reviderad älgskötselplan till ÄFG vart tredje år. Ska harmonisera med älgförvaltningsplanen.	Påbörjar att granska och kommentera älgskötselplaner		Handlägger registreringsärenden.

		Älgskötselområden skickar sina älgskötselplaner till berörd älgförvaltningsgrupp senast 15 april • Protokoll från spillningsinventeringen ska vara insamlade senast 20 april.	• Reviderad älgförvaltningsplan till Länsstyrelsen vart tredje år • Rapportera sammanställt resultat från spillningsinventering samt övriga inventeringar till ÄSO • Skickar ÄFO- och ÄSO-planer samt tilldelningsförslag inom licensområden samlat till Länsstyrelsen senast den 15 maj.		• Preliminär karta över vargrevir till ÄFG och ÄSO. • Överlämnar beräkningar i LstMoose till ÄFG omgående efter publicering.
Maj		• Spillningsinventeringsresultat lämnas till Jägareförbundet för sammanställning senast 15 maj	• Lämna ansökan om arvode till Länsstyrelsen senast 20 maj. • Mötesprotokoll från älgförvaltningsgrupperna skickas in till länsstyrelsen, protokollen ligger till grund för ersättningar • Ordföranden deltar på VFD älgmöte	VFD älgmöte efter den 15 maj • Besluta tilldelningsarealer för licensområden • Besluta om rekommendationer	• Påbörjar handläggning av älgförvaltningsplaner och älgskötselplaner • Beslutar om fällavgifter • Beslutar ett Rambeslut för älgjakten baserat på VFD-protokoll samt fällavgift
Jun			• Eventuella kompletteringar ÄFG- och ÄSO-planer till Länsstyrelsen		• Utbetalar arvode, traktamente och reseersättning till älgförvaltningsgrupperna.
Jul					

Aug		Möte i ÄSO om älgtilldelning enligt godkänd älgskötselplan till jaktlag.				
Sep						- Godkänner skötselplaner och förvaltningsplaner senast 1 september. - Beslut om registrering av område för älgjakt ska vara den sökande tillhanda senast andra måndagen i september
Okt		Jaktstart 8 oktober - Rapportera fällda älgar löpande senast två veckor efter älgen fällts - insamling av kalvvikter under hela jaktperioden - Genomför Älgobs	Följa utvecklingen av pågående jakt samt vid behov rapportera och vidta åtgärder.			
Nov		Slutredovisa Älgobs	- Lämna ansökan om arvode till LST senast 20 november. - Mötesprotokoll från älgförvaltningsgrupperna skickas in till Länsstyrelsen, protokollen ligger till grund för ersättningar.			
Dec		Avstämning av jakten mot älgskötselplan. Eventuellt justera tilldelning med avlysningsjakt senast 1 december	- Avstämning med ÄSO om resultat och behov av revidering. - Samråd vid behov.			Utbetalning arvode, traktamente och reseersättning till älgförvaltningsgrupperna.